

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа села Батурино
Асиновского района Томской области
ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 107

**Об организации питания обучающихся
и воспитанников ГДО в период с 01.09.2023 по 25.05.2024 год**

В соответствии со ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 01.01.2021, в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся, охраны и укрепления их здоровья, создания необходимых условий для предоставления качественного, сбалансированного питания учащимся и воспитанникам ГДО, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся, воспитанников ГДО МАОУ – СОШ села Батурино Асиновского района Томской области за счёт средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Назначить ответственным за организацию питания в школе Хаустову Татьяну Александровну, социального педагога.
3. Хаустовой Т.А. ответственному за организацию питания:
 - 3.1. Организовать в школе постоянно действующую систему административно – общественного контроля за организацией питания, качеством предоставления пищи, закладкой продуктов, выхода готовой продукции.
 - 3.2. Анализировать (1 раз в четверть) проблемы по охвату горячим питанием учащихся.
 - 3.3. Знакомить педагогов, родителей на заседаниях педагогического совета, родительских собраниях о состоянии питания в школе.
 - 3.4. Осуществлять контроль за своевременной сдачей заявок на питание учащихся классными руководителями 1-11 классов, воспитателями ГДО и обеспечить подачу сводной заявки в школьную столовую.
 - 3.5. Организовать просветительскую работу совместно с медицинской сестрой (по согласованию с ФАП) с учащимися, воспитанниками ГДО и родителями о необходимости получения горячего питания.
4. Утвердить состав и количество по каждой категории учащихся, воспитанников ГДО имеющих право на питание за счёт бюджетных средств.
5. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся и воспитанников ГДО в школе (приложение № 1).
6. Утвердить график питания обучающихся и воспитанников ГДО в период с 01.09.2023 по 25.05.2024 (Приложение № 2)
7. Классным руководителям, воспитателям ГДО обеспечить соблюдение правил личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса, воспитанниками ГДО.
8. Проводить информационную работу среди учащихся, воспитанников ГДО и их родителей по организации питания в классе, в ГДО.
9. Возложить ответственность за качество пищи и санитарное состояние пищеблока на Горлову Л.Н. - заведующую производством.
10. Учителям-предметникам, по окончании уроков которых классы посещают столовую:
 - организовать сопровождение обучающихся в соответствии с графиком питания посещение столовой;

- усилить контроль за обработкой рук с мылом и /или рук кожным антисептиком у обучающихся.

11. Зав.производством Горловой Л.Н.:

- обеспечить контроль использования персоналом пищеблоков средств индивидуальной защиты (маски и перчатки);

- обеспечить мытьё посуды и столовых приборов с дезинфицирующими средствами, организация питьевого режима с использованием одноразовой посуды;

- обеспечить контроль обработки использованием моющих и дезинфицирующих средств обеденных столов до и после каждого приёма пищи.

12. Контроль за наличием моющих и дезинфицирующих средств, одноразовой посуды (стакан) средств индивидуальной защиты (маски и перчатки), мыло и / или кожный антисептик возложить на завхоза Каблукову Н.Г.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.И.Чурилова

С приказом ознакомлены

Разумова Татьяна Викторовна	<i>Т.В. Разумова</i>
Муцина Светлана Александровна	<i>С.А. Муцина</i>
Хаустова Татьяна Александровна	<i>Т.А. Хаустова</i>
Юркова Ольга Николаевна	<i>О.Н. Юркова</i>
Кулык Алевтина Сергеевна	<i>А.С. Кулык</i>
Целовальникова Олеся Александровна	<i>О.А. Целовальникова</i>
Кладова Ирина Владимировна	<i>И.В. Кладова</i>
Непомнящая Галина Сергеевна	<i>Г.С. Непомнящая</i>
Обеднин Сергей Михайлович	<i>С.М. Обеднин</i>
Аникина Наталия Васильевна	<i>Н.В. Аникина</i>
Грызлова Наталья Магомедовна	<i>Н.М. Грызлова</i>
Вихрева Елена Вячеславовна	<i>Е.В. Вихрева</i>
Чурилова Екатерина Алексеевна	<i>Е.А. Чурилова</i>
Каблукова Наталья Геннадьевна	<i>Н.Г. Каблукова</i>
Горлова Любовь Николаевна	<i>Л.Н. Горлова</i>

Приложение № 1
к приказу № 107 от 01.09.2023г.

**Состав комиссии по контролю за организацией и
качеством питания учащихся и воспитанников ГДО в
МАОУ – СОШ села Батурино Асиновского района Томской области**

Председатель комиссии: Чурилова Наталья Ивановна, директор;
Члены комиссии: Кулык Алевтина Сергеевна, заместитель директора по УВР;
Хаустова Татьяна Александровна, социальный педагог.

Приложение № 2
к приказу № 107 от 01.09.2023г.

**График посещения столовой
МАОУ – СОШ села Батурино
при организации питания воспитанников, школьников
на 2023 – 2024 учебный год.**

№ п/п	Время	Классы
1	8 ³⁰ -8 ⁵⁰	ГДО (завтрак)
2	9 ⁵⁰ -10 ¹⁰	1,2,3,4
3	10 ⁵⁰ -11 ¹⁰	5,6,7,8
4	11 ⁵⁰ -12 ¹⁰	9,10,11
5	12 ²⁰ -12 ³⁰	ГДО (обед)
6	15 ⁰⁰ -15 ¹⁵	ГДО (полдник)

Учащиеся с ОВЗ

№ п/п	Время	Классы
1	09 ⁵⁰ -10 ¹⁰	9 (1 прием пищи)
2	10 ⁵⁰ -12 ¹⁰	2,3,4,5,6,7,8 (2 прием пищи)